



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ GRAZIANO DA CHIUSI ”

Via Ascanio Dei n.30 – 53043 CHIUSI (SI)-Tel/fax 0578/20132

siic81800a@istruzione.it

C.M. SIIC81800A – C.F. 81002560522

Codice Univoco Fatturazione: UFJBUV

<http://www.icgrazianodachiusi.edu.it>

Circ. n. 321

Chiusi, 4/6/2020

Ai Docenti Componenti Comitato Valutazione

**Ai Tutor dei Docenti
Neoassunti**

**Ai Docenti Neo-immessi
in ruolo
LORO SEDI**

Al Sito Web

OGGETTO: Periodo di formazione e di prova docenti neo-assunti: adempimenti finali

Si ricordano, ai docenti neo-assunti in servizio presso questa Istituzione Scolastica, gli adempimenti necessari ai fini della validità dell'anno di formazione e di prova secondo quanto previsto dalla normativa vigente e in particolare al DM 850/15 ed alle circolari MIUR 7304 del 20/3/2020 avente ad oggetto “Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di formazione in servizio dei docenti, nonché delle attività di formazione dei docenti neo immessi in ruolo e dei dirigenti scolastici neoassunti, alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 assunte.”, 36167 del 5.11.2015 avente ad oggetto “Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti. Primi orientamenti operativi.”, la nota 39533 del 04/09/2019 della Direzione Generale per il personale scolastico avente ad oggetto “Periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2019/2020”, la nota 51650 del 27/12/2019 della Direzione Generale per il personale scolastico – Ufficio VI, avente ad oggetto “Indicazioni preliminari sulle azioni di accompagnamento all'Anno di Formazione e Prova Neoassunti 2019/2020”

Docenti tutor

Ogni docente tutor è tenuto a compilare un questionario online sull'attività di tutoring effettuata, stampare l'attestato per ogni docente assegnatogli e consegnarlo al Dirigente scolastico.

Il docente tutor presenterà al Dirigente scolastico una **relazione a carattere istruttorio** “in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto” (comma 3 art.13).



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE " GRAZIANO DA CHIUSI "

Via Ascanio Dei n.30 – 53043 CHIUSI (SI)-Tel/fax 0578/20132

siic81800a@istruzione.it

C.M. SIIC81800A – C.F. 81002560522

Codice Univoco Fatturazione: UFJBUV

<http://www.icgrazianodachiusi.edu.it>

In vista della redazione della relazione finale da parte del docente tutor, si riportano le funzioni tutoriali e i compiti richiesti dal comma 4 dell'art.12

- accogliere il neo-assunto nella comunità professionale;
- favorire la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola;
- esercitare ogni forma utile di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento;
- elaborare, sperimentare, validare risorse didattiche e unità di apprendimento in collaborazione con il docente neo-assunto;
- promuovere momenti di osservazione in classe, secondo le indicazioni dell'art.9 dello stesso decreto, finalizzate al miglioramento delle pratiche didattiche, alla riflessione condivisa sugli aspetti salienti dell'azione di insegnamento.

Pertanto nella **relazione finale** (il cui modello è allegato alla presente) il tutor presenterà i diversi momenti che hanno caratterizzato l'esperienza del docente neoassunto sviluppata con il docente tutor:

- Bilancio delle competenze, patto per lo sviluppo professionale, ed esperienze attivate dal tutor all'interno dell'Istituzione scolastica;
- Il peer to peer: descrizione delle attività di osservazione;
- Valutazione dell'esperienza professionale del docente.

Il termine previsto per la presentazione della relazione finale è fissato al **20 giugno 2020**.

Docenti neoassunti

Per la validità dell'anno di prova e di formazione si conferma l'obbligo dei seguenti requisiti:

- Obbligo dei 180 giorni di servizio e dei 120 giorni di attività didattica **tale atto è attestato dal dirigente scolastico della sede di servizio e trasmesso al comitato di valutazione**

Il docente neoassunto deve inoltre predisporre e consegnare in formato digitale alla Dirigenza, entro il **20/6/2020**, un **PORTFOLIO PROFESSIONALE**, che sarà poi trasmesso al comitato di valutazione, contenente:

- Descrizione del proprio curriculum professionale (art. 11 D.M. 850/2015)
- Bilancio iniziale delle competenze (art. 11 D.M. 850/2015);
- Patto per lo sviluppo professionale (art. 5 D.M. 850/2015);
- Documentazione delle fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese (art. 11 D.M. 850/2015);
- Eventuale documentazione elaborata durante i laboratori formativi, validata dal coordinatore di laboratorio (art. 8 D.M. 850/2015);



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE " GRAZIANO DA CHIUSI "

Via Ascanio Dei n.30 – 53043 CHIUSI (SI)-Tel/fax 0578/20132

siic81800a@istruzione.it

C.M. SIIC81800A – C.F. 81002560522

Codice Univoco Fatturazione: UFJBUV

<http://www.icgrazianodachiusi.edu.it>

- Eventuale documentazione elaborata durante la Formazione on-line sulla Piattaforma Indire (art. 10 D.M. 850/2015);
- Relazione sulle attività peer to peer con il docente tutor (art. 9 D.M. 850/2015);

Al termine del percorso i docenti dovranno sostenere, innanzi al comitato di valutazione, un colloquio *presentando le attività di insegnamento e formazione e la relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale.*

Il Dirigente Scolastico fissa la data del colloquio con il Comitato di valutazione per la valutazione del servizio dei neoassunti e contestualmente trasmette una relazione con il *Dossier* contenente la relazione del docente tutor e il portfolio professionale.

Comitato di Valutazione:

Il Comitato per la valutazione dei docenti istituito ai sensi del comma 129 dell'art.1 della Legge 107 del 2015 opera per la valutazione del periodo di prova dei docenti neoassunti in forma ristretta: è composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti di cui al comma 2, lettera a) (tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio docenti e uno dal consiglio di istituto) ed è integrato dal docente cui sono affidate le funzioni di tutor.

- prende visione preliminarmente dei documenti contenuti nel *Dossier* del neoassunto;
- è convocato per il colloquio con il docente neoassunto;
- esprime un parere obbligatorio ma non vincolante per il Dirigente Scolastico il quale, con provvedimento opportunamente motivato, può discostarsene.

In caso di esito favorevole del periodo di formazione e di prova il Dirigente Scolastico emette nei confronti del docente neo assunto un motivato provvedimento di conferma in ruolo.

In caso di esito sfavorevole del periodo di formazione e di prova, il Dirigente Scolastico emette nei confronti del docente neo assunto un motivato provvedimento di ripetizione dell'anno di formazione e di prova, indicando le criticità ed individuando le forme di supporto e di verifica per il raggiungimento degli standard richiesti per ottenere la conferma in ruolo.

Ai fini dell'emissione del parere del Comitato e del Provvedimento del Dirigente Scolastico si terrà conto:

- Della programmazione del docente neo assunto, condivisa con il tutor, riferita: ai traguardi delle competenze, ai profili culturali, educativi e professionali, ai risultati e agli obiettivi specifici di apprendimento;
- Dell'attitudine collaborativa del docente nei contesti didattici, progettuali, collegiali, con le famiglie e con il personale scolastico, della capacità di affrontare situazioni



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ GRAZIANO DA CHIUSI ”

Via Ascanio Dei n.30 – 53043 CHIUSI (SI)-Tel/fax 0578/20132

siic81800a@istruzione.it

C.M. SIIC81800A – C.F. 81002560522

Codice Univoco Fatturazione: UFJBUV

<http://www.icgrazianodachiusi.edu.it>

relazionali complesse e dinamiche interculturali e della partecipazione attiva e del sostegno ai piani per il miglioramento della Scuola;

- Del rispetto dei doveri del dipendente pubblico;
- Della disponibilità a migliorare l'efficienza e l'efficacia del servizio pubblico e l'immagine della scuola.

Ci si riserva di aggiornare la presente in caso di ulteriori comunicazioni del MI o dell'USR.

Seguirà convocazione del Comitato di valutazione in videoconferenza sulla piattaforma Microsoft Teams per la valutazione dell'anno di prova dei docenti neoassunti a.s. 2019/20 entro il 30/6/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emanuela Botta

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)